

Foire Aux Questions : **CANDIDAT obligatoire au dépôt du dossier au 24/03/2025 à 12h**

| Mots Clé | Réponses : |
|---------------------------------------|--|
| AGE DU CANDIDAT | Pas de limite d'âge pour candidater. |
| BOURSE CIFRE | Le dispositif CIFRE et le dispositif Thèse ADEME ne sont pas compatibles. |
| CDD | Le doctorant sera <u>salarié de l'ADEME à temps complet</u>. |
| CDD | Un CDD (Contrat doctoral de droit privé) sera proposé par l'ADEME au doctorant pour une durée de deux ans renouvelable un an au vu d'un bilan à mi-parcours. |
| CDD | Le CDD débutera le 01/10/2025. Il peut être reporté et ce, au plus tard début janvier 2026, pour convenance personnelle. |
| CDD | Si le candidat est retenu, le CDD lui sera adressé courant septembre pour signature (si l'attestation de réussite du MASTER ou une équivalence du MASTER a été adressée à la Cellule Thèses). |
| CDD | L'ADEME rémunère le doctorant et verse une aide forfaitaire annuelle à l'organisme de recherche (dont dépend le laboratoire d'accueil principal du doctorant) pour <u>les dépenses afférentes à l'accueil du doctorant</u> . |
| CONSULTATION DU DOSSIER | Le candidat doit se connecter sur la plateforme pour suivre l'évolution du dossier. Pour les dossiers non retenus, les motifs du refus seront consultables sur notre plateforme FIN JUIN. |
| CUMUL DE RÉMUNÉRATION | Le cumul de rémunération est accordé par l'ADEME <u>mais pas le cumul d'activité</u> hormis les heures d'enseignement (limitées à 64 heures équivalent TD par année universitaire). Une attestation sera produite par l'ADEME à la demande du doctorant. |
| CV | Le candidat peut être étudiant, salarié ou entrepreneur. S'il est salarié, il aura l'obligation de démissionner pour signer le CDD à temps plein avec l'ADEME . |
| CV | Le CV doit être rédigé <u>en français</u> . |
| DESCRIPTIF DE THESE | Le descriptif de thèse et le résumé seront rédigés <u>en français</u> . |
| DESCRIPTIF DE THESE | Le descriptif de thèse fera 12 pages maximum y compris la bibliographie. Présentation sur papier en tête avec logo(s) du (des) Laboratoire(s) d'accueil. |
| DESISTEMENT DU CANDIDAT | Si désistement du candidat, le laboratoire peut proposer un autre candidat (avant et après la sélection). |
| HEURES D'ENSEIGNEMENT | Le candidat, s'il est retenu, sera autorisé à assurer des heures d'enseignement dans la limite de 64 heures équivalent TD par année universitaire. |
| LIEU DE REALISATION DE LA THESE | Le doctorant effectuera ses travaux de thèse dans les locaux du (ou des) laboratoire(s) d'accueil ou du cofinanceur. |
| NATIONALITE | Le candidat peut être de nationalité française ou étrangère vivant en France ou à l'Étranger. Il doit maîtriser la langue française. |
| POST DOC | Pas de financement de l'ADEME pour effectuer un Post-Doctorat. |
| POUR CONTACTER UN INGENIEUR A L'ADEME | Adresser un mail à l'ingénieur référent selon le modèle suivant : prenom.nom@ademe.fr Leurs noms sont précisés avec les priorités de l'Appel à Projets Thèses. |
| SUJET DE THESE | L'ADEME ne propose pas de sujets de thèse. |
| SUJET DE THESE | Le sujet de thèse doit être en français. |
| SUJET DE THESE | Toutes les disciplines de doctorat sont éligibles si le sujet répond aux priorités précisées dans l'Appel à Projets Thèses. |
| SUJET DE THESE | Si le projet est déclaré « hors sujet », le <u>candidat</u> et le Directeur de Thèse seront informés par mail courant mai. |
| THESE DEJA COMMENCEE | Possibilité d'avoir commencé sa thèse au plus tôt le 01/10/2024. Pas de dérogation possible pour un début antérieur à cette date. |
| TITRE DE SEJOUR | Si le projet est retenu, un titre de séjour autorisant à préparer une thèse à temps complet sera demandé au doctorant de nationalité étrangère. |

Foire Aux Questions : **COFINANCEUR**

| Mots clés | Réponses : |
|---|---|
| CHOIX DU COFINANCEUR | L'ADEME ne propose pas de cofinanceur. |
| COFINANCEUR ETRANGER | Un COFINANCEUR étranger est éligible au dossier. |
| CONVENTION DE COLLABORATION | Le projet de convention de collaboration (modèle disponible sur la page d'accueil de l'Appel à Projets Thèses et non modifiable) sera adressé début septembre ou octobre, par la Cellule Thèses, aux partenaires du projet de thèse : COFINANCEUR, ORGANISME(S) représentant le ou les laboratoire(s) et DOCTORANT. Une fois signée par l'ensemble des partenaires, l'ADEME adressera la convention aux partenaires signataires. Une copie sera consultable sur la plateforme. |
| COUT DU COFINANCEMENT | La rémunération du doctorant est estimée à 128 528 € hors frais de gestion . Le détail du coût de la rémunération sur 3 ans est disponible en page d'accueil de l'Appel à Projets Thèses. |
| COUT DU COFINANCEMENT | Le COFINANCEUR peut demander une rémunération supérieure à celle proposée dans le détail du coût de la rémunération disponible en page d'accueil de l'Appel à Projets Thèses. La majoration sera supportée par le COFINANCEUR. |
| ENGAGEMENT DE COFINANCEMENT POUR LA REMUNERATION DU DOCTORANT | A compléter, à signer et à déposer par le cofinanceur sur la plateforme AGIR <u>avant le 24/03/2025 (12h)</u> ou à envoyer par mail à aaphtheses@ademe.fr <u>avant le 23/05/2025</u> . Ce formulaire vaut engagement, FERME ET DEFINITIF, du COFINANCEUR. Il est annexé à la convention de collaboration si le dossier est retenu. |
| FINANCEMENT | L'ADEME rémunère le doctorant et verse une aide forfaitaire annuelle à l'organisme de recherche (dont dépend le laboratoire d'accueil principal du doctorant) pour <u>les dépenses afférentes à l'accueil du doctorant</u> . |
| FRAIS DE GESTION | Les cofinanceurs (hors collectivités) supportent 15% de frais de gestion calculés sur le salaire chargé du doctorant. Le détail du coût de la rémunération sur 3 ans est disponible en page d'accueil de l'Appel à Projets Thèses. |
| PARTICIPATION FINANCIERE | L'ADEME rémunère le doctorant. La participation du COFINANCEUR sera facturée selon l'échéancier précisé dans la convention de collaboration signée par tous les partenaires. |
| PLUSIEURS COFINANCEURS | Il est possible d'avoir plusieurs COFINANCEURS. |
| RECHERCHE D'UN COFINANCEUR | Le cofinanceur peut être proposé après le dépôt du dossier et ce avant le 23/05/2025. |
| SANS COFINANCEUR | Un dossier peut être déposé sans COFINANCEMENT. Ces dossiers sans cofinancement doivent si possible concerner des priorités mobilisant des SHS. |
| STATUT DU COFINANCEUR | Le COFINANCEUR peut être : une société, une université, un organisme de recherche, un Labex, un Conseil Régional. |

➡ Si le COFINANCEUR est un CONSEIL REGIONAL (sauf Occitanie et Ile de France*)

| | |
|------------------------------------|---|
| AAC REGION | Respecter la procédure de l'Appel à Candidatures de la Région en parallèle de l'Appel à Projets Thèses de l'ADEME. |
| CALENDRIER DE L'AAC POUR LA REGION | Contacteur la Région pour connaître son calendrier d'Appel à Candidatures. Vérifier si les critères sont compatibles avec les critères de l'Appel à Projets Thèses de l'ADEME. |
| PARTENAIRE ECONOMIQUE | Certaines Régions évoquent le partenaire économique dans le formulaire. L'ADEME n'est pas le partenaire économique. |
| SAISIE DE LA REGION | La Région n'a pas à saisir d'informations en tant que COFINANCEUR sur notre plateforme. La Région n'a pas à compléter l'engagement de cofinancement si elle participe au montage financier. |

*les contraintes budgétaires pour ces 2 Régions ne sont pas compatibles avec les montages financiers proposés par l'ADEME.

Foire Aux Questions : **LABORATOIRE D'ACCUEIL**

| Mots clés | Réponses : |
|-------------------------------------|---|
| CANDIDAT | La proposition d'un candidat est obligatoire pour la recevabilité du dossier au 24/03/2025 à 12h. |
| BOURSE CIFRE | Le dispositif CIFRE et le dispositif Thèse ADEME ne sont pas compatibles. |
| CHOIX DU LABORATOIRE | L'ADEME ne propose pas de laboratoire d'accueil, ni de Directeur de Thèse. |
| CONVENTION DE COLLABORATION | Un modèle de convention de collaboration est disponible sur la page d'accueil de l'Appel à Projets Thèses et n'est pas modifiable. Un projet de convention de collaboration sera adressé courant septembre ou octobre, par la Cellule Thèses, aux partenaires du projet de thèse : COFINANCEUR, ORGANISME(S) représentant le(s) laboratoire(s), DOCTORANT. Une fois signée (<i>signature électronique</i>) par l'ensemble des partenaires, l'ADEME adressera la convention aux partenaires signataires. Une copie sera consultable sur la plateforme. |
| DEPOT DE PLUSIEURS SUJETS | Le Laboratoire peut déposer plusieurs dossiers avec des sujets différents. |
| DIRECTEUR DE THESE | Le Directeur de thèse (Habilitation à Diriger des Recherches) est obligatoire pour la recevabilité du dossier au 24/03/2025 à 12h. |
| ENGAGEMENT DU LABORATOIRE D'ACCUEIL | A compléter et à signer par le directeur du laboratoire et par le directeur de thèse puis à déposer sur la plateforme de dépôt AGIR avant le <u>24/03/2025 (12h)</u> ou à envoyer par mail à aaptheses@ademe.fr avant le <u>23/05/2025</u> . Ce formulaire vaut engagement du laboratoire pour l'accueil du doctorant. Il est annexé à la convention de collaboration si le dossier est retenu. |
| FINANCEMENT | L'ADEME rémunère le doctorant et verse une aide forfaitaire annuelle à l'organisme de recherche (dont dépend le laboratoire d'accueil principal du doctorant) pour <u>les dépenses afférentes à l'accueil du doctorant</u> . |
| LABORATOIRE ETRANGER | Pour que le doctorant puisse s'inscrire dans une Ecole Doctorale Française, les laboratoires étrangers doivent avoir signé un accord de cotutelle avec un laboratoire Français. Ce dernier sera le laboratoire principal. |
| LIEU DE REALISATION DE LA THESE | Le doctorant peut effectuer ponctuellement ses travaux de thèse dans un autre laboratoire que celui (ou ceux) déclaré(s) dans le projet déposé. |
| ORGANISME(S) | Le(s) Organisme(s) représentant le laboratoire sera (seront) signataire(s) de la convention de collaboration. L'Organisme représentant le laboratoire d'accueil principal reçoit l'aide forfaitaire. |
| PLUSIEURS LABORATOIRES | Plusieurs laboratoires sont acceptés avec la désignation d'un Laboratoire Principal. |
| RECOMMANDATION | Les courriers de recommandation peuvent être déposés dans la partie « Ajout de documents » de la plateforme. |
| STATUT DU DIRECTEUR DE THESE | Le Directeur de Thèse doit être Habilitation à Diriger des Recherches. |
| SUJET DE THESE | Le sujet de thèse est obligatoire pour déposer un dossier. Le document " Descriptif du projet de thèse " (selon le modèle à télécharger sur la plateforme de dépôt AGIR) est obligatoire pour la recevabilité du dossier déposé au plus tard le 24/03/2025 à 12h. |